



คำสั่งมหาวิทยาลัยรังสิต
ที่ ๑๙๘ /2565
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาหลักหก

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาหลักหก สามารถดูแลรับผิดชอบบริหารจัดการ ส่งเสริม การจัดกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยทำเพื่อพัฒนาชุมชนหลักหก พื้นที่ใกล้เคียงในจังหวัดปทุมธานี ให้เป็นพื้นที่สุขภาวะที่ดีและยั่งยืน และสามารถดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาหลักหก ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาหลักหก

- (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นเรฐ พันธ์ราษฎร์
- (2) รองศาสตราจารย์ ดร.กานดา ว่องไวลิขิต
- (3) ดร.วรชาติ เฉิดชมจันทร์
- (4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ รุ่งเรืองวิริยะ
- (5) รองศาสตราจารย์ ดร.ธรรมศักดิ์ รุจิระยรรยง
- (6) รองศาสตราจารย์พิศประไพ สารศาลิน
- (7) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิมนวล วิเศษสรรพ
- (8) ดร.มลิวลย์ ประดิษฐ์ธีระ
- (9) ดร.สุริยะใส กตะศิลา
- (10) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษฎา ศรีแผ้ว
- (11) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ชินศรี
- (12) ดร.นวรรตน์ กังเม้ง
- (13) ดร.เริงศักดิ์ แก้วเพชร
- (14) นางศิริพร วงศ์สายญาติ ศิริพร

ประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาหลักหก

- (1) นางศิริวรรณ ต้นขุนอัน
- (2) นางศิริพร วงศ์สายญาติ ศิริพร
- (3) นายอัครพล กฤตถานนท์วงศ์
- (4) ดร.กัลยรัตน์ หล่อมนินพรัตน์
- (5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังสนา ศรีประเสริฐ
- (6) นายรวิษฎ์ ทวีทรัพย์
- (7) นายปภักร พิษณุชนกร
- (8) นางสาวสุนา เกษมสวัสดิ์
- (9) นางสุนิ ไชยรส
- (10) นางสาวธาสินี เสลานนท์
- (11) นายเชษฐา อุลสิทธิ์
- (12) นางสาวอิสราภรณ์ ทองเพียรพงษ์

ที่ปรึกษา
ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ



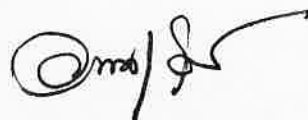
(13) นายเตชิต เตชดุษฎีเลิศ	กรรมการ
(14) นางสาวชวัลรัศมี จตุเทน	กรรมการ
(15) นางสาวสุนิสา สุคันธปริชา	กรรมการ
(16) นางสมบุญ นาคพรม	เลขานุการ
(17) นางเบญจพร เกาะแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. บริหารจัดการแผนงานร่วมทุนสนับสนุนการพัฒนาสุขภาวะจังหวัดปทุมธานีระหว่างกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กับมหาวิทยาลัยรังสิต ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหารแผนงานร่วมทุนฯ ได้แก่
 - (1) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของแผนงานร่วมทุนร่วมทุนสนับสนุนการพัฒนาสุขภาวะจังหวัดปทุมธานี ให้ครอบคลุมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
 - (2) จัดซื้อจัดจ้างติดตามประเมินผลภายในและงานอื่นๆ ตามบทบาทหน้าที่
 - (3) จัดทำสรุปรายงานความก้าวหน้าโครงการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารแผนงานร่วมทุนร่วมทุนสนับสนุนการพัฒนาสุขภาวะจังหวัดปทุมธานี และสาธารณะ
 - (4) จัดทำประกาศเกณฑ์การเสนอโครงการ ดำเนินการสรรหาโครงการ พัฒนาโครงการ ติดตามประสานสนับสนุน พัฒนาโครงการรับทุน
 - (5) จัดทำระบบการเงินและระบบบัญชีของแผนงานร่วมทุนฯ และโครงการรับทุน
 - (6) ทำบัญชีค่าใช้จ่ายของศูนย์พัฒนาหลักกสำหรับการบริหารจัดการแผนงานร่วมทุนร่วมทุนสนับสนุนการพัฒนาสุขภาวะจังหวัดปทุมธานี เบิกจ่ายเงินสดในวงเงินตามการอนุมัติของคณะกรรมการบริหารแผนงานร่วมทุนฯ จัดทำบัญชี จัดการโอนเงินให้โครงการรับทุน
 - (7) รวบรวมสรุปรายงานการเงินโครงการรับทุน ประเมินความเสี่ยงการเงินการบัญชีโครงการรับทุนและทำสรุปรายงานเสนอคณะกรรมการบริหารแผนงานร่วมทุนฯ
 - (8) จัดเตรียมเอกสารการเงิน การบัญชี สำหรับส่งให้ผู้สอบบัญชี และประสานกับผู้สอบบัญชี เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจสอบบัญชี
 - (9) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารแผนงานร่วมทุนมอบหมาย
2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาชุมชนหลักกและพื้นที่ใกล้เคียง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565



(ดร.อรรณวิทย์ อุไรรัตน์)

รักษาการอธิการบดี